

## Socialnämnden

2011-10-26

Plats och tid	Sammanträdesrummet, Tekniska kontoret Gamla brandstationen, Orsa onsdagen den 26 oktober 2011, kl 13.00 – 15.45
Beslutande	Hans Sternbro (s), ordförande Anne-Marie Fröjdh (c) Inger Jones-Eriksson (s) Bror Dimberg (s) Ditte Hermansson (m) Shigeru Ishida (mp) Jan-Olof Nises (c) Spiris Kerstin Eriksdotter Eriksson (c) Ingrid Bergman (v), ersättare för Hans Thelin (kd)
Övriga Deltagande	Christin Elofsson-Arons, socialchef Marie van Geffen Blomberg, bitr socialchef Pernilla Bäckman, ekonom §§106-110/11 Åsa Lundin, informationssekreterare §§106, 107, 110/11 Bernt Westerhagen (c), ersättare Kristina Olsson (s), ersättare Ingela Olsson (s), ersättare §§ 106-114/11 Abdirahman Nur (s), ersättare
Utses att justera	Bror Dimberg
Justeringens plats och tid	Socialkontoret senast 2011-11-09          Paragraf 106-120/11
Underskrifter	Sekreterare ..... Lotta Hedin  Ordförande ..... Hans Sternbro  Justerande ..... Bror Dimberg

Socialnämnden

2011-10-26

---

**Anslagsbevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2011-10-26

Datum för  
anslags uppsättandeDatum för  
anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet

Socialkontoret

Underskrift

Lotta Hedin

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 106/11**

**Val av justerare**

Socialnämnden väljer Bror Dimberg till justerare.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 107/11**

**Presentation av ny medarbetare**

Marie van Geffen Blomberg, biträdande socialchef, presenterar sig.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 108/11****Budgetuppföljning**

Pernilla Bäckman, ekonom presenterar budgetuppföljning per 30 september. Prognosen pekar på ett minus på ca 2,2 miljoner kronor.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 109/11****Konsekvensbeskrivning av budgetram för 2012**

Christin Elofsson-Arons har tagit fram en konsekvensbeskrivning av budgetramen för 2012. (Se bilaga.)

Socialnämnden tar del av konsekvensbeskrivningen och skickar den vidare till kommunstyrelsen.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 110/11****Justeringar av socialförvaltningens målformuleringar**

Socialnämnden hade från början 2010 totalt 50 förvaltningsmål. Under 2011 kopplade man samman flera mål till ett förvaltningsmål och några mål blev istället aktiviteter kopplade till förvaltningsmålen. Totalt blev antalet (antagna i socialnämnden 2011-04-13) 16 förvaltningsmål.

Flera av förvaltningsmålen är fortfarande aktiviteter som kan flyttas direkt till ett kommunövergripande mål.

Prioriterade mål och aktiviteter för 2011-2012 är:

- Socialdokumentation/genomförandeplaner,
- IT-kompetens,
- Uppbyggnad av ”Nya Arbetsmarknadsenheten” och samverkan med andra myndighetsutövande organ,
- Samverkan inom särskilt boende,
- Projektet *Det Sociala Innehållet*.

Åsa Lundin, informationssekreterare informerar om de justeringar som gjorts.

Socialnämnden tar del av informationen.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 111/11**

**Pågående uppdrag**

Ordförande går igenom pågående uppdrag.

Socialnämnden tar del av genomgången.



Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 112/11****Au § 128/11****Remiss rörande handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor**

Orsa kommun har upprättat förslag till handlingsprogram för skadeförebyggande och skadeavhjälpande verksamhet enligt lagen om skydd mot olyckor SFS 2003:778.

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att i yttrande till räddningstjänsten godkänna förslaget till handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor. Socialförvaltningens behov är tillgodosedda och socialnämnden har inget att erinra.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att i yttrande till räddningstjänsten godkänna förslaget till handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor. Socialförvaltningens behov är tillgodosedda och socialnämnden har inget att erinra.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 113/11****Information om Arbetsmiljöverkets tillsyn på Lillåhem****Au § 129/11****Arbetsmiljöverkets tillsyn på Lillåhem**

Arbetsmiljöverket gjorde tillsammans med Socialstyrelsen en inspektion på Lillåhem den 10 maj 2011.

Arbetsmiljöverket inkommer med ett inspektionsmeddelande och begär ett yttrande från socialnämnden där det framgår vad man gjort med anledning av de brister och krav som redovisats.

**Beslut**

Svaret på inspektionsmeddelandet som skall skickas till Arbetsmiljöverket före 2011-11-30 lämnas till arbetsutskottet och socialnämnden för information.

Redovisningen kompletteras med skrivelse angående 6 kap 6 § Arbetsmiljölagen före 2012-01-15.

Socialnämnden tar del av informationen.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 114/11****Information om arbetsmiljöverkets tillsyn på Orsagården****Au § 130/11****Arbetsmiljöverkets tillsyn på Orsagården**

Arbetsmiljöverket gjorde tillsammans med Socialstyrelsen en inspektion på Orsagården den 10 maj 2011.

Arbetsmiljöverket inkommer med ett inspektionsmeddelande och begär ett yttrande från socialnämnden där det framgår vad man gjort med anledning av de brister och krav som redovisats.

**Beslut**

Svaret på inspektionsmeddelandet som skall skickas till Arbetsmiljöverket före 2011-10-31 lämnas till arbetsutskottet och socialnämnden för information.

Socialnämnden tar del av informationen.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 115/11****Au § 132/11****Handlingsplan för internkontroll IFO**

Maja Öman, tf IFO-chef lämnar en handlingsplan för internkontroll för de brister som påtalas i revisionsrapporten juni 2011.

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden att godkänna handlingsplanen med en ändring under område ”resursteamet, och kolumn klar när”. Under utbildning ändras till påbörjas snarast.

Skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna handlingsplanen för internkontroll (se bilaga).

Handlingsplanen skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

## Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 116/11****Au § 134/11****Tillägg till samverkansavtal gemensam nämnd**

Förslag till tillägg till samverkansavtal för gemensam nämnd i Mora avseende social myndighetsutövning i Mora, Orsa och Älvdalens kommuner gällande fr o m 2012-01-01. Detta med anledning av ensamkommande barn.

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår Socialnämnden föreslå Kommunfullmäktige besluta

- Ändringar i avtal om samverkan för gemensam nämnd avseende social myndighetsutövning antas i enlighet med bifogat förslag.
- I Mora kommuns reglemente för gemensamma nämnden för myndighetsutövning tillföra ”Utredning och beslut om placering av ensamkommande barn”.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige besluta

- Ändringar i avtal om samverkan för gemensam nämnd avseende social myndighetsutövning antas i enlighet med bifogat förslag.
- I Mora kommuns reglemente för gemensamma nämnden för myndighetsutövning tillföra ”Utredning och beslut om placering av ensamkommande barn”.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 117/11****Au § 133/11****Tillsynsrapporter sommaren 2011-10-05**

Tillsynsrapporter från tillsyner gjorda under sommaren 2011 av Madelen Andersson, alkoholhandläggare.

Arbetsutskottet tar del av rapporterna och konstaterar att vissa påpekanden är allvarliga.

Socialnämnden tar del av informationen.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 118/11****Val av ersättare i socialnämndens arbetsutskott**

Lisbeth Backans (s) har sagt upp sitt uppdrag som ledamot i socialnämnden då hon flyttar till annan kommun. Eftersom hon var vald till ersättare i socialnämndens arbetsutskott så måste annan ledamot utses till ersättare efter henne.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att välja Shigeru Ishida (mp) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott.

Socialnämnden

2011-10-26

**Sn § 119/11****Redovisning av delegeringsbeslut**

Delegationslista IFO (Individ- och familjeomsorgen)  
Perioden 2011-09-01 – 2011-09-31

**Beslut fattade av**

Arbetsutskottet 2011-09-12, 2011-09-16, 2011-10-12  
Maja Öman, tf IFO-chef nr 1-2/11  
Ewa Andersson, handläggare nr 81-96/11

**Beslut om anställningar**

Anitha Svensson, enetschef särskilda omsorgen nr 45-47, 52.53/11  
Eva Jonasson, enhetschef hemtjänsten nr 48, 54/11  
Christin Elofsson-Arons, socialchef nr 49-51/11

Socialnämnden godkänner redovisningen.



Socialnämnden

2011-10-26

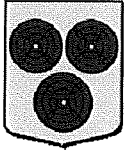
**Sn § 120/11****Meddelanden**

Statistik från Brottsförebyggande rådet över anmälda brott i Orsa, Mora, Älvdalen och Dalarna.

Socialstyrelsen, insänd ansökan om prestationsersättning till kommuner för införandet av lokala värdighetsgarantier år 2011.

Bostadsrättsföreningen i Grevinnan, meddelande om höjda avgifter och hyror.

Socialnämnden tar del av meddelandena.



Christin Elofsson-Arons  
Socialchef

Socialberedningen  
Socialnämnden  
Kommunstyrelsen

### **Konsekvensbeskrivning av budgetram för 2012**

Socialförvaltningen har av KS tilldelats en ram på 123 522 tkr för 2012 vilken är ca 1mkr mindre än i år då vi även ska ta 1,2mkr av ramen för löneökningar. Då vi alla vet att de flesta kommuner kommer att få spara nästa år har vi på förvaltningen gjort vad vi kan för att klara av att komma ner i ram inför nästa år.

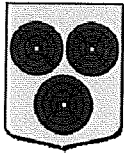
Äldreomsorgen har i det närmaste klarat av att få en budget i balans 2011. Vi ser däremot inga möjligheter till ytterligare besparingar. Den största kostnaden inom äldreomsorgen är personal och där hade vi istället hoppats på en utökning. Vi har en låg bemanning jämfört med våra grannkommuner och vårdtyngden fortsätter att öka.

Inom socialpsykiatrin har vi minskat 2åa som påverkar budgeten positivt. Ivars Kistis påvisar däremot ett underskott. Det kan till viss del förklaras av en tom lägenhet som innebär intäktsbortfall, som inte kan tas igen med mindre personaltäthet. Vi har för mycket fyllnadstid/mertid som håller på att ses över.

Individ- och familjeomsorgen påvisar ett mycket stort underskott 2011, ca 4,5mkr, inom både försörjningsstöd och vuxenplaceringar. Under 2012 kommer vi att, på allvar, få igång "Resurscentrum". Detta ska minska underskottet men det inte är realistiskt att få budgeten helt i balans. Vi har därför äskat 1,5mkr utöver ram inför 2012.

Resurscentrum visar just nu ett överskott på ca 600tkr. Det kan komma att förändras redan i år, beroende på hur snabbt det går med ombyggnationer och flytt av Allfix och returbutiken. Då en ny verksamhet alltid för med sig vissa omställningskostnader hade vi kalkylerat med att överskottet skulle täcka detta.

EBB



För att klara 2012 års tilldelade ram kommer vi inte att öka personaltätheten. Det blir ändå mycket svårt att klara löneökningarna. Budgeten för försörjningsstödet blir mycket svårt att hålla utan tillskott.

Enda möjligheten vi ser att klara en budget i balans, blir då att ta bort någon verksamhet. Om verksamhet tas bort riskerar vi att kostnaderna flyttas från ett ställe till ett annat.

Ett sådant exempel kan vara en minskning av säbo platser där risk finns att inte klara av 3 månaders gränsen som kan leda till vite. Dessutom kan det bli kö på korttids och kostnader för utskrivningsklara om vi inte kan ta hem vårdtagare från lasarettet i tid.

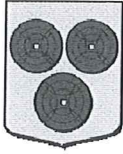
### Lite siffror (i tkr) att fundera kring

<u>Budget 2011</u>	<u>Budget Prognos 2011</u>	<u>Diff</u>
123 326	125 511	2 185 totalt på soc.
<u>Orosmoln</u>		
5 152	7 592	2 440 försörjningsstöd
1 690	4 000	2 310 placeringar vux

Pga att äldreomsorgen har en förväntad budget i balans samt att vi förväntas få tillbaka ca 1 000 från migrationsverket förväntas underskottet "bara" bli 2 185 för 2011.

<u>Budget 2012</u>	<u>Differens mot 2011 års förväntade utfall</u>
123 522	1 989
	1 200 del av löneökningar som skall inramas i budget
	<hr/> 3 189

Handwritten initials/signature.



Detta innebär att alla äskanden för 2012 tas bort ( 1675 för en personalökning inom säbo, 50 för förstärkt ledarskap IFO och 1500 för försörjningsstödet ).

Vi har också dragit in 2 åa inom boendestöd vilket innebär en besparing på ca 700 som vi kan förstärka budgeten med 2012. Detta minskar vår differens till 2 489.

För att klara en budget i balans måste vi även minska försörjningsstödet med 2 500 eller ta hela vår buffert och ändå minska 1 500 samt klara budgeten för placeringar. Både äldreomsorgen och särskilda omsorgen måste hålla sin budget.

**Till**  
**Arbetsutskottet, socialnämnden**  
**i Orsa kommun.**

**Handlingsplan för intern kontroll för de brister som påtalas i revisionsrapporten juni 2011.**

Handlingsplan presenteras med rubriker IFO barn - familj, IFO vuxen samt IFO gemensamt i bifogat dokument.

Tidigare. IFO chef Astrid Lundberg har påbörjat arbetet med handlingsplanen 2011-08-25, tf IFO chef Maja Öman har färdigställt dokumentet i samarbete med socialsekreterarna på IFO 2011-10-03.

Uppföljning av handlingsplanen föreslås äga rum kontinuerligt under kommande år för att presentera resultat av arbetet för Arbetsutskottet i Socialnämnden oktober 2012.

Vid upprättandet av handlingsplanen har revisionsrapporten, Astrid Lundbergs yttrande på revisionen samt socialsekreterarna i Barn och familjegruppens yttrande på samma revision använts som grund.

*Fotnot* \* Förutom kontinuerlig kompetens – och fortbildning så har personal utbildats i ESTER - ett verktyg för att bedöma risk – och skydds faktorer i barnärenden. Verksamheten har en pågående implementeringsplan för ESTER, vilken ska vara genomförd i december 2011. Kompetensutvecklingen har genomförts i samverkan med skolpersonal inom ramen för Orsamodellen (Pinocchio).

\*\* Socialnämnden och Länsstyrelsen har formellt godkänt att Barn och familjeteamet, utvecklat en arbetsmetod familjearbete enligt IFT (Intensivt familjeterapi). Socialnämnden genom att bevilja ansökan om utvecklingsmedel från Länsstyrelsen och att Länsstyrelsen som dåvarande tillsynsmyndighet har beviljat utvecklingsmedel för perioden 2008-11-01- 2009-10-31 för att utveckla arbetsmetoden.

IFT är ett behandlingsprogram riktat till familjer med multipla problem och då i synnerhet barn upptill 12 år med normbrytande beteende (uppförandestörning och trotssyndrom). Projektets syfte var att genomföra ett arbetssätt som involverar befintliga resurser som finns runt en familj inom IFO och i samverkan med skolan. Inom verksamheten IFO finns två utbildade socialsekreterare som ansvarat för genomförandet.

Målet med projektet

- Att minska kostnaderna för behovsprövade insatser av behandlingskaraktär
- Att förstärka öppna insatserna med en behandlingsmodell för familjer med barn med normbrytande beteende

IFT - metoden utgår ifrån ett systemteoretiskt perspektiv, med individuella behandlingsplaner som upprättas och genomförs i ett nära samarbete med familj, socialtjänst och andra aktörer som är viktiga för familjen, till exempel BUP och skola. Målet med behandlingen formuleras tillsammans med familj och socialtjänst och utvärderas kontinuerligt.

För att undvika sammanblandning och för att tydliggöra arbetsfördelning av utredning och behandling, skall all behandling ske på resursteamet.

\*\*\* Orsamodellen, samarbetsmodell skola, förskola och socialtjänst för tidig upptäckt av normbrytande beteende hos barn upp till 12 år.

\*\*\*\* SUF samverkan, utveckling och föräldrarskap, där socialtjänst, MVC och BVC deltar.

*Bilaga:* Flödesschema från socialsekreterarna i barn- och familjegruppen

✶ BD

**Samverkan** mellan AME och socialtjänsten har utvecklats sedan en projektledare tillsatts, vilket skedde i mars 2011.

**Orsa Kommun, Landstinget, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen** har tillsammans kommit överens om att bygga en ny organisation för arbetsmarknadsfrågorna i kommunen. Orsa behöver en stabil organisation för att bättre kunna hjälpa kommuninvånare, med bl. a försörjningsstöd, tillbaka till arbetslivet.

Dessa myndigheter anammar tillsammans begreppet ”**En dörr in**”.

Det ska bli enklare med myndighetskontakterna!

Orsa Kommun har sedan mars fört diskussioner med Landstinget, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan om ett ökat samarbete. Det har tacksamt mottagits av dessa myndigheter. Från senhösten 2011 kommer LT, AF och FK finnas på plats i Orsa tillsammans med kommunens Arbetsmarknadsenhet, Socialförvaltning och Intergrationsenheten i en delad lokal.

Det finns flera syften med utökad samverkan

- Samordna samhällets resurser när det gäller arbetsmarknad och stöd till individer.
- Förhindra att människor hamnar i byråkrati mellan myndigheter.
- Myndigheterna ska med gemensamma krafter bli bättre på att lyssna till individens egna behov för att bättre ge rätt stöd.

Gemensam utbildning för chefer och handläggare inom AME, socialförvaltningen/IFO, Försäkringskassan och arbetsförmedlingen har anordnats för ökad samsyn.

Samarbetet syftar till att alla personer med arbetsförmåga ska in i praktik som ett led i att komma ut i arbetslivet och egen försörjning. Samarbetet ska utgå från varje enskild individ, ”Individen i centrum”.

AME utvecklar nu flera spår som ett led för flera platser för arbetsträning i kommunal regi. Samtidigt så organiseras en praktikplats bank med kopplingar till kommunens arbetsplatser och det privata näringslivet.

En definition på Arbetslinjen- vägen till arbete som ska gälla för försörjningsstödstagare tas fram.

AME och handläggare inom försörjningsstöd samverkar kring ”Sociala företag”, Alla som uppstår försörjningsstöd under hösten 2011 får en skriftlig inbjudan till information om vad sociala företag innebär.

**Rutiner kring ansökan om Försörjningsstöd**, ses över, ändrade rutiner vid ansökan så till vida att alla som söker försörjningsstöd ska vid varje ansökningstillfälle personligen lämna in ansökan och då legitimera sig.

Ansökningsblanketten omarbetas så det blir tydligare för sökande att förstå vilka kontakter som handläggare kan behöva ta, i utredandet om rätten till bistånd, för ett korrekt beslut. Utredningsmallen omarbetas i vissa delar för grundligare utredning. Genomförandeplaner ska finnas utifrån varje enskild individ, där det beskrivs vad, när och hur den sökande ska göra för att uppfylla kraven för rätten till bistånd och nå egen försörjning.

Genomförandeplan är ett levande dokument som revideras då omständigheter förändras. Vid förändrade omständigheter såsom familjebild, arbets- eller boendesituation görs en utredning över aktuell situation.

Tidigare tankar om att införa instrument X, ett utredningsverktyg för bättre beslutsunderlag i syfte att förkorta tiderna för långvarigt behov av försörjningsstöd och möjliggöra vägen till egen försörjning, har på initiativ av handläggare återupptagits.

**Journalanteckningar** i verksamhetssystemet ProCapita ska ske i alla ärenden. Journalanteckningar ska ske fortlöpande och helst samma dag då händelsen inträffar. Alla händelser som rör ärendet ska journalföras, det avser telefonsamtal, mail, brev, besök mm.

**Genomförandeplaner** ska finnas i alla ärenden där insats beviljats. Alla beviljade insatser ska följas upp och dokumenteras i verksamhetssystemet.

**En ny rutin** för effektiv och rättsäker internkontroll ska arbetas fram.

**Avseende öppenvårdsinsatser** för vuxna missbrukare behöver ny diskussion föras med Mora kommun och eventuellt upphandling med annan part.

BD



## Handlingsplan IFO barn – familj 2011-08-25

<p><b>Område/faktor</b></p> <p>Dokumentation I utredning</p>	<p><b>Hur ska vi förbättra/utveckla? Aktiviteter/åtgärder</b></p> <p>När alla skall – krav följs i BBIC-konceptet uppfylls det som revisionsrapporten brister Alltid förhandsbedömning, utredningsplan, (inte alltid vid akuta placeringar) och genomförandeplan.</p>	<p><b>Klar När?</b></p> <p>Åtgärdat</p>	<p><b>Ansvarig(a)</b></p> <p>IFO chef Ansvariga handläggare barn – och familj</p>	<p><b>Uppföljning</b></p> <p>APT 22/11</p>
<p>Uppdatera rutinerna vid vid anmälan redan pågående utredning eller verkställighet</p>	<p>Christer Johansson utbildare och ansvarig för utbildningen i Procapita, har tydliggjort att inkommen anmälan kan göras i pågående utredning eller verkställighet – inget beslut i systemet. Dock, skall en motivering/bedömning alltid finnas i BBIC - dokumentet ”anmälan” att inga ytterligare åtgärder behöver vidtas. Handläggarna har gjort rätt i detta avseende, men behöver förbättra motivering/bedömning.</p>	<p>Åtgärdat</p> <p>Vid alla anmälningar i pågående utredning eller verkställighet</p>	<p>Systemansvariga Procapita</p> <p>Ansvariga handläggare</p>	<p>APT 22/11</p>

99

Uppdatering Procapita	Utbildning planerad i o m att nytt verksamhetssystem -Procapita - är upphandlat av Mora, Orsa och Älvdalen tillsammans.	Hösten 2011	Superanvändare (Lars B Troll)	APT 22/11
BBIC	Kollegiegranskning av de aktuella ärenden i revisionsrapporten utifrån checklista (framtagen av DFR) samt i alla avslutade utredningar from september	Hösten 2011	Ansvarig chef IFO Ansvariga handläggare barn – och familj	APT 22/11
Genomgång av nya BBIC - blanketter				
Ändamålsenlig organisation	Utredning enligt BBIC, som kompletteras med IFT* och Ester* i vissa ärenden, föranleder inte att utredningskvalitet försummas eller att utredningstid inte hålls. Teamledarens uppdrag och delegation.	Pågående Hösten 2011	Ansvarig chef IFO Ansvariga handläggare barn – och familj	APT 22/11

#30

Samverkan Barn och ungdom	BBIC konsultations – dokument, skola/ förskola, används vid utr. Orsamodellen*** Upparbetade rutiner med BVC, MVC, skola, Bup, habilitering mm. Gemensam samordnare för föräldrastödutbildning. Medverkan i SUF**** grupp.	Pågående, upparbetade rutiner finns, utvärdering fortlöpande.	Handläggare, IFO chef, resursteamet.	APT 22/11
Resursteamet	Dokumentations i verksamhetssystemet Procapita, avseende pågående verkställighet av beslutade insatser. Rättsäkerheten för dokumentationen försätter att resursteamet har tillgång till verksamhetssystemet Procapita på sin arbetsplats	Hösten 2011 Efter utbildning i verksamhets- systemet, Procapita. Utbildning påbörjas snarast	Personal resursteamet, superanvändare	APT 22/11

Handlingsplan IFO vuxen 2011-09-28

<p>Vuxengruppen Missbuk och försörjningsstöd</p>	<p>Dokumentationsrutiner upprättas, Nya rubriker i utredningsmallen har lagts till samt genomförandeplan tillfogas i alla pågående beslut om beviljad insats. Genomförandeplan revideras fortlöpande under pågående ärende.</p>	<p>Hösten 2011.</p>	<p>Handläggare i vuxengruppen, IFO chef</p>	<p>APT 22/11</p>
<p>Ekonomiskt- bistånd</p>	<p>Vid ny ansökan och förändrade levnadsomständigheter ( familjebild, arbetsförhållanden, arbetsförmåga mm) görs en grundlig utredning som ligger till grund för vidare handläggning av ärendet.</p>	<p>Hösten 2011</p>	<p>Handläggare i vuxengruppen, IFO chef</p>	<p>APT 22/11</p>
<p>Fungerande samverkan</p>	<p>Vuxen handläggare deltar i projekt "Växthuset". Upphandling med Mora kommun. Öppenvård Fridhem. Uppföljning av handläggare under pågående behandling samt efter avslutad behandling.</p>	<p>Pågående</p>	<p>Handläggare Margareta Jansson, IFO chef</p>	<p>APT 22/11</p>

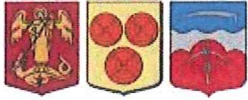
BD

	Begränsat med åtgärder i Orsa.			
--	--------------------------------	--	--	--

Gemensamt IFO

<p>Teamledarens Uppdrag/ ändamålsenligt organisation</p>	<p>Omprövning av behov och tydliggörande av uppdraget. Vilken chefsnivå innebär vilka uppgifter/ansvarsområden. Kvarstår behovet av teamledare efter att biträdande socialchef och ny IFO chef tillträtt respektive tjänst.</p>	<p>I samband med att bitr. socialchef tillträder</p>	<p>Teamledare, IFO chef, Bitr. socialchef samt socialchef</p>	<p>Tidigast oktober 2011</p>
--	---	--	---	--------------------------------------

# 20



## Samverkansavtal för gemensam nämnd i Mora avseende social myndighetsutövning i Mora, Orsa och Älvdalens kommuner gällande fr o m 2012-01-01

Ersätter tidigare tecknat avtal....

Borttaget: 0

Formaterat: Normal

### INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

1. Bakgrund och syfte
2. Ändamål och omfattning
3. Organisation
4. Kostnadsfördelning
5. Övergripande bestämmelser
6. Giltighetstid och uppsägning

#### 1 Bakgrund och syfte

Arbetet med att i ett brett perspektiv söka möjligheter till en fördjupad samverkan mellan Mora, Orsa och Älvdalens kommuner har pågått sedan 2008. Syftet är att optimera den ekonomiska effektiviteten, säkerställa kompetensförsörjningen och verka för kvalitetsförbättringar med oförändrade medel.

Samverkanskommunerna arbetar med ”serviceavtal” inom äldreomsorgen.

Mora, Orsa och Älvdalens kommuner inrättade den 1 januari 2010 en gemensam nämnd inom social myndighetsutövning. Detta gjordes enligt 3 kap. 3 a § kommunallagen och i övrigt enligt bestämmelser i gällande speciallagar inom området.

Borttaget: överenskommer att från och med

Borttaget: inrätta

Borttaget: örs

Mora kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

#### 2 Ändamål och omfattning

Den gemensamma nämnden ansvarar för följande verksamheter:

- Familjerätt

Rådgivning

Samarbetssamtal

Yttranden och avtal om vårdnad, boende och umgänge

Utredningar om vårdnad, boende och umgänge

df 5D

Faderskap (ej s-protokoll)  
Adoptioner

- *Utredning och beslut enligt LSS avseende stöd och service*
- *Utredning och beslut avseende bistånd enligt SoL för äldre*
- *Utredning och beslut avseende bistånd enligt SoL för fysiskt och psykiskt funktionshindrade*
- *Utredning och beslut om placering för ensamkommande barn*

Formaterat: Indrag: Vänster:  
0,63 cm

Formaterade: Punkter och  
numrering

### 3 Organisation

#### 3.1 Nämnd

Enligt reglementet består nämnden av tre ledamöter och tre ersättare. Dessa väljs enligt paragraf 3 i nämndens reglemente.

Parterna är överens om att posterna som ordförande och vice ordförande ska rotera per mandatperiod mellan de samverkande kommunerna.

Vårdkommunen tillsätter ordförande under första avtalsperioden fram till december 2014. Ordningföljden är Mora, Orsa, Älvdalen om inte annat överenskomms i särskild ordning. Till vice ordförande väljs ledamot från den kommun som vid nästa mandatperiod avses överta ordförandeskapet.

Efter nomineringar från de samverkande kommunernas fullmäktige förrättar vårdkommunens fullmäktige val till nämnden enligt vad som stadgas i reglementet.

Nämnden har rätt att delegera beslutanderätt till ledamot och ersättare i nämnden eller till en anställd i någon av de samverkande kommunerna.

Nämndens ekonomi- och verksamhetsplanering följer vårdkommunens regler efter samråd med de övriga samverkande kommunerna angående budget och tidsplaner enligt 8 kap. 4 § kommunallagen. Verksamhetens mål, omfattning, inriktning, kvalitet och kostnader specificeras årligen i verksamhetsbudget.

#### 3.2 Förvaltning

Vårdkommunens socialförvaltning svarar för administrativ service samt beredning och verkställighet inom nämndens ansvarsområden. Verksamheten är direkt underställd Socialchefen.

Eventuell nyrekrytering i den gemensamma organisationen ska ske i samråd mellan kommunerna.

**Borttaget:** Vårdkommunen ska erbjuda all personal i de tre kommunerna som berörs av samverkan anställning i den gemensamma organisationen. Övergången av anställning sker enligt särskilt avtal mellan de samverkande kommunerna, efter förhandlingar med berörda fackliga organisationer.

**Borttaget:** nnan

**Borttaget:** är i drift

### 4. Kostnadsfördelning

Vårdkommunen ska årligen fastställa årsbudgeten enligt § 3, ovan. Budgetförslag för kommande verksamhetsår skall överlämnas till Orsa och Älvdalen. Synpunkter skall vara Mora kommun tillhanda senast den 30 april. Arbetsprocess inför budget, årsredovisning och delårsbokslut följer Mora kommun övergripande process. Mora kommun fastställer budgeten för den gemensamma nämnden senast den 30 juni.

# 3D

Kostnaderna för den gemensamma nämndens arbete ska i den mån de inte täcks på annat sätt fördelas mellan de samverkande kommunerna med följande fördelningsnyckel:

- i proportion till nedlagd arbetstid.

Det åligger värdkommunen att redovisa och fördela kostnaderna utifrån god redovisningssed.

Orsa och Älvdalens kommuner ska erlägga driftbidrag enligt budget till värdkommunen Mora månadsvis i förskott den fjärde bankdagen efter kommunalskatteutbetalningsdag. Eventuella årliga över- och underskott skall regleras mellan de samverkande kommunerna enligt samma fördelningsnyckel.

Överskott/underskott skall vara reglerat senast den 31 maj året efter verksamhetsåret.

Värdkommunen svarar för utgifter och finansiering av investeringar. Kapitalkostnader som därvid uppstår redovisas och fördelas på samma sätt som övriga driftkostnader. Internränta ska vara den interna ränta som Sveriges Kommuner och Landsting rekommenderar.

## 5. Övergripande bestämmelser

### 5.1 Insyn i förvaltningen

Alla tre kommunerna har rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller den gemensamma nämndens verksamhet. Den gemensamma nämnden ska till respektive fullmäktige i de tre kommunerna fortlöpande rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

### 5.2 Revision och ansvarsfrihet

Den gemensamma nämnden ska granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna.

Frågan om ansvarsfrihet ska prövas av kommunfullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna.

### 5.3 Rapportering

Nämnden skall följa Mora kommuns övergripande uppföljningsprocess. Rapporteringen till samverkanskommunerna skall beskriva hur verksamheten och den ekonomiska situationen utvecklas under budgetåret.

### 5.4 Arkiv

Värdkommunen är arkivansvarig för alla handlingar och dokument som framställs från och med den 1 januari 2010 i den gemensamma servicenämndens verksamhet.

Arkivansvar för handlingar från tiden före den 1 januari 2010 kvarligger på var och en av de samverkande kommunerna. Den gemensamma servicenämnden skall ha obegränsad tillgång till dessa äldre arkiv.

## 6. Giltighetstid och uppsägning

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2012 under förutsättning av godkännande i kommunfullmäktige i Mora, Orsa och Älvdalen. Avtalet gäller tillsvidare. Avtalet ersätter tidigare tecknat avtal 2009.....

Borttaget: 0

# 30



Avtalet kan sägas upp årligen till den 30 juni, med arton månaders uppsägningstid.

Om förutsättningar för samarbete enligt detta avtal avsevärt minskar eller förändras på påtagligt sätt får avtalet omförhandlas. Begäran om omförhandling får ske per den 31 december varje år. Begäran ska vara skriftlig och skickas till övriga kommuner. Nya villkor kan normalt träda ikraft ett år därefter eller vid en tidigare tidpunkt om parterna är överens om detta.

Om en ny intressent vill delta i samverkan skall nytt avtal upprättas av gemensamma nämnden med förslag på anpassning utifrån nya behov och krav. Medlemskommunernas kommunfullmäktige ska anta avtalet innan det blir giltigt och ersätter nuvarande avtal.

Twist angående tillkomsten, tolkningen, tillämpningen eller giltigheten av detta avtal skall, om parter inte på annat sätt kommer överens, slutligen avgöras av allmän domstol varvid tingsrätten i Mora skall utgöra första instans.

I det fall den gemensamma verksamheten upphör fördelas tillgångar och avvecklingskostnader på samma sätt som kostnaderna för den gemensamma nämndens verksamhet enligt § 4 ovan.

- | Antaget av kommunfullmäktige i Mora 2011- Borttaget: 09
- | Antaget av kommunfullmäktige i Orsa 2011- Borttaget: 09
- | Antaget av kommunfullmäktige i Älvdalen 2011- Borttaget: 09

Detta avtal upprättas i tre likalydande exemplar, varvid parterna tagit var sitt.

20 <u>11</u> -	20 <u>11</u> -	20 <u>11</u> -	
För Mora Kommun	För Orsa Kommun	För Älvdalens Kommun	Borttaget: 09
.....	.....	.....	Borttaget: 09
Namn	Namn	Namn	Borttaget: 09
Namnförtydligande	Namnförtydligande	Namnförtydligande	

# 30